**Zarządzenie Nr 11/2019   
Wójta Gminy Skąpe  
 z dnia 15 lutego 2019 roku**

**w sprawie ustalenia logo Programu „Karta Seniora”, Regulaminu przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Seniora, wzoru karty oraz uczestnictwa innych partnerów w Programie „Karta Seniora” dla mieszkańców Gminy Skąpe**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm. ) oraz Uchwały Rady Gminy w Skąpem z dnia 29 stycznia 2019 roku Nr V/39/2019 w sprawie przyjęcia programu „Karta Seniora” dla mieszkańców Gminy Skąpe(Dz. Urz. Woj. Lub. z 2019 r. poz. 286).

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się:

1. logo Programu „Karta Seniora” w wersji stanowiącej załącznik Nr 1 do zarządzenia;
2. regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z „Karty Seniora”, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia;
3. wzór „Karty Seniora”, stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia;
4. wzór wniosku o wydanie „Karty Seniora”, stanowiący załącznik Nr 4 do zarządzenia;

**§ 2.1.** Gminne jednostki organizacyjne oraz podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z Gminą Skąpe, chcąc przystąpić do Programu i uzyskać status Partnera, winny realizować cele Programu, w tym celu składają stosowną deklarację, w której określają rodzaj, wysokość i zakres proponowanych ulg, bądź dodatkowych świadczeń na rzecz – seniorów - mieszkańców Gminy Skąpe, będących uczestnikami Programu. Wzór deklaracji przystąpienia do Programu stanowi załącznik Nr 5 do Zarządzenia.

**2.** Przystąpienie podmiotów, o których mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie Umowy zawartej z Wójtem Gminy Skąpe, stanowiącej załącznik Nr 6 do Zarządzenia, która określi w szczególności:

1. uprawnienia przyznane uczestnikom Programu,
2. lokalizacje placówek, w których będą mogły być realizowane uprawnienia,
3. sposób identyfikacji osób uprawnionych,
4. wzajemne prawa i obowiązki stron,
5. okres na jaki jest zawierana umowa oraz warunki i zasady jej rozwiązania.

**§ 3.1.** Realizację i koordynację działań prowadzonych w ramach Programu zapewni Ośrodek Pomocy Społecznej w Skąpem.

**2.** W ramach realizacji Programu prowadzona będzie bieżąca aktualizacja wykazu podmiotów, które przystąpią do Programu oraz zakresu wprowadzonych w Gminie Skąpe uprawnień dla seniorów, publikowanych w materiałach informacyjnych związanych z Programem „Karta Seniora”, na stronie internetowej Urzędu Gminy Skąpem oraz Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

**§ 4.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Skąpe**

# /-/ Zbigniew Woch

Załącznik Nr 1   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

**Wzór logo Programu „Karta Seniora”**





Załącznik Nr 2   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

**Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania ze Karty Seniora dla mieszkańców Gminy Skąpe**

# Rodziła I Postanowienie ogólne

1. Program „Karta Seniora”, zwany dalej Programem przeznaczony jest dla seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Skąpe, którzy dzięki posiadaniu Karty Seniora mogą korzystać z ulg i zniżek oferowanych przez partnerów Programu.
2. Regulamin określa warunki przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Seniora, zwanej dalej Kartą.
3. Karta jest własnością Gminy Skąpe.
4. Karta jest imienna, posiada numer i przyznawana jest na czas nieokreślony.
5. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.
6. W przypadku znalezienia Karty, należy ją zwrócić do Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

# Rozdział II Zasady wydawania Karty

1. Karta wydawana jest Seniorowi na podstawie wniosku.
2. Wzór wniosku określa załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
3. Druki wniosków dostępne są w Ośrodku Pomocy Społecznej w Skąpem oraz na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem: <http://www.skape.naszops.pl/>
4. Składając wniosek wnioskodawca zobowiązany jest do okazania dokumentu tożsamości.
5. Wnioski należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Skąpem w godzinach pracy Ośrodka.
6. Karta wydawana jest bezpłatnie, z zastrzeżeniem pkt. 15.
7. Karta będzie wydawana przez Wójta Gminy Skąpe, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
8. Odbioru Karty dokonuje wnioskodawca o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba na podstawie pisemnego upoważnienia za okazaniem dokumentu tożsamości.
9. Karta wydawana jest bezpłatnie i bezterminowo.
10. Przy odbiorze Karty, użytkownik zostaje poinformowany o przysługujących mu uprawnieniach przez wskazanie strony internetowej, na której znajduje się aktualny wykaz ulg i zniżek.
11. W przypadku utraty, zagubienia lub uszkodzenia Karty użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.
12. W przypadku utraty, zagubienia lub uszkodzenia Karty, duplikat Karty wydawany jest na podstawie złożonego wniosku.
13. Wzór wniosku o wydanie duplikatu Karty określa załącznik Nr 3do niniejszego zarządzenia.
14. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot karty uszkodzonej albo złożenie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.
15. Wydanie duplikatu Karty podlega opłaceniu w wysokości 10,00 zł**,** płatne na konto PKO BP 55 1020 5402 0000 0102 0230 9367 i następuje po przedłożeniu dowodu opłaty ww. kwoty.
16. Duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
17. Karta oraz jej duplikat nie podlegają wydaniu w przypadku, gdy po złożeniu wniosku o przyznanie Karty lub wydanie jej duplikatu, a przed jej wydaniem, wnioskodawca przestał spełniać wymagania koniecznie do przyznania Karty.
18. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpe o utracie uprawnień do posiadania Karty oraz do niezwłocznego jej zwrotu.
19. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem stosowanego oświadczenia na piśmie do Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

# Rozdział 3 Zasady użytkowania Karty

1. Korzystanie z ulg i zniżek na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.
2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg i zniżek opublikowanych na stronie internetowej Gminy Skąpe pod adresem http://www.skape.pl/ oraz na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem – http://skape.naszops.pl/
3. Wykaz przysługujących ulg i zniżek będzie aktualizowany na podstawie zawartych umów z partnerami Programu.
4. Partnerzy Programu będą posługiwać się znakiem graficznym „Karty Seniora”.
5. Gmina Skąpe nie ponosi odpowiedzialności za zniżki, ulgi i inne oferty proponowane posiadaczom Karty przez partnerów Programu.
6. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi i zniżki, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.
7. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
8. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym osobom.
9. Gmina Skąpe nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika nieuprawnionym osobom.

# Rozdział 4 Postanowienia końcowe

1. Gmina Skąpe uprawniona jest do wprowadzenia zmiany do niniejszego Regulaminu w czasie trwania Programu.
2. Zmiana Regulaminu nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty.

Załącznik Nr 3   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

# Wzór Karty Seniora

1. **strona**



1. **strona**



Załącznik Nr 4   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

# Wniosek o wydanie Karty Seniora

Skąpe, dnia …………………..

.........................................................................................  
 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

.........................................................................................

.........................................................................................

(adres zamieszkania)

..........................................................................................

(PESEL)

.........................................................................................

(nr telefonu)

|  |
| --- |
| **Wnoszę o** *(proszę zaznaczyć właściwe):*  **□ wydanie Karty Seniora**  **□ wydanie duplikatu Karty Seniora** |

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1. w chwili obecnej mam ukończone 60 lat;
2. zamieszkuję na terenie Gminy Skąpe pod wskazanym we wniosku adresem;
3. posiadam obywatelstwo polskie;
4. dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
5. zostałem/łam poinformowany/a, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

…………………………………………………….

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Mam świadomość, iż zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669) moje dane osobowe mogą być przetwarzanie w zakresie niezbędnym do realizacji zadań związanych z Programem „Karta Seniora”.

…………………………………………………….

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam: …………………………………………………………….……

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Kwituję odbiór Karty Seniora: Nr: …………………………….

1. Dane na Karcie są zgodne z podanymi we wniosku.
2. Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania, wydawania i korzystania ze Karty Seniora.

Skąpe, dnia ............................... .....................................................................................

(czytelny podpis)

Załącznik Nr 5   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

# DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROGRAMIE „KARTA SENIORA”

**Nazwa podmiotu:** …………………………...………………..……………….……………………

……………………….………………………………………………………………………………...  
**Adres siedziby:** …………………………………………………………………………………… **Numer REGON:** …………………………………………………………………………………….. **Osoba reprezentująca podmiot**: …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**Dane kontaktowe: (osoba, e-mail, telefon):** ……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Niniejszym deklaruję/my uczestnictwo w Programie „Karta Seniora” oraz realizację celów Programu „Karta Seniora” przyjętego Uchwałą Rady Gminy w Skąpem z dnia 29 stycznia 2019 roku Nr V/39/2019 w sprawie przyjęcia programu „Karta Seniora” dla mieszkańców Gminy Skąpe ( Dz. Urz. Woj. Lub. z 2019 r. poz. 286). …………………………………………..

* od dnia ……………………………. do dnia…………………………. .
* od dnia ……………………………. do odwołania,

poprzez udzielenie następujących uprawnień – ulg, zniżek, zwolnień, preferencji, dodatkowych świadczeń (należy szczegółowo określić rodzaj, wysokość oraz zakres deklarowanych uprawnień):

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Adresy miejsc prowadzenia działalności, w których realizowane będą deklarowane uprawnienia:

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………… Prosimy o przekazanie ……………….. sztuk znaku graficznego informującego o udziale w Programie „Karta Seniora” oraz jego wersję elektroniczną.

Oświadczam/y, że:

1. podane w deklaracji dane są zgodne z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych oświadczeń,
2. koszty związane z udzielonymi użytkownikom Karty uprawnieniami poniesiemy w całości we własnym zakresie,
3. wyrażam/y zgodę na umieszczenie danych podmiotu, który reprezentuję/my, informacji o ulgach udzielanych użytkownikom Karty i logotypu firmy, w publikowanych przez Gminę Skąpe materiałach informacyjnych związanych z Programem „Karta Seniora” oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy w Skąpem i Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

………………………………… …………………………………………… Pieczęć Podpisy osób reprezentujących podmiot

………………………………., data …………………………

Prosimy o przesłanie wypełnionej deklaracji pocztą lub złożenie jej osobiście w Ośrodku Pomocy Społecznej w Skąpem; 66-213 Skąpe 49, tel. 68 34 19 108.

Załącznik Nr 6   
do Zarządzenia Nr 11/2019

Wójta Gminy w Skąpem   
z dnia 15 lutego 2019 roku

**UMOWA NR** **……….**

zawarta w dniu ……………… w Skąpem pomiędzy **Gminą Skąpe** z siedzibą: 66-213 Skąpe 65, REGON 970770505 reprezentowaną przez Zbigniewa Woch – Wójta Gminy Skąpe ……………………………………………………………………………………..  
**a**

………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………..…….

reprezentowanym przez ……………………………………………………………………..…. zwany dalej „Partnerem”.

W ramach Programu „Karta Seniora” zawarto Umowę o następującej treści:

**§ 1.** Niniejszą Umową Partner zgłasza swój udział w Programie określonym w Uchwale Rady Gminy w Skąpem z dnia 29 stycznia 2019 roku Nr V/39/2019 w sprawie przyjęcia programu „Karta Seniora” dla mieszkańców Gminy Skąpe ( Dz. Urz. Woj. Lub. z 2019 r. poz. 286)

**§ 2.** W ramach niniejszej Umowy Partner umożliwi korzystanie przez seniorów posiadających Kartę Seniora z następujących uprawnień – ulg, zniżek, zwolnień, preferencji, dodatkowych świadczeń:

…………………………………………………………………………………...…………………

……………………………………………………………………………………...………………

…………………………………………...…………………………………………………………

………………………………………………..……………………………………………………

…………………………………………………………………..…………………………………

**§ 3.** Partner oświadcza, że uprawnienia, o których mowa w § 2. będą obowiązywały w jego placówce/placówkach w ………………………………………..................................... przy ul. ………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………….………..

Ponadto, umieści w widocznym miejscu w swojej placówce znak graficzny „Tu realizowany jest Program Karta Seniora” oraz materiały informacyjne dotyczące Programu „Karta Seniora” dostarczone przez Gminę Skąpe.

**§ 4.** Gmina Skąpe jest upoważniona do informowania o uczestnictwie Partnera w Programie „Karta Seniora” w publikowanych materiałach informacyjnych związanych z Programem, na stronie internetowej Urzędu Gminy w Skąpem oraz Ośrodka Pomocy Społecznej w Skąpem.

**§ 5.** Partner ma prawo umieścić informację o swym uczestnictwie w Programie „Karta Seniora”, w tym na temat udzielanych uprawnień we własnych materiałach promocyjno-reklamowych, a także w miejscach prowadzenia działalności.

**§ 6.** Umowę zawiera się na okres:

* 1. od dnia ……………………… do dnia …………………………….. .
  2. od dnia ……………………… do odwołania\*.

**§ 7.** Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych uprawnień we własnym zakresie, a z tytułu realizacji postanowień niniejszej Umowy strony nie będą kierować wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

**§ 8.1.** Każda ze stron ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, poprzez przekazanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.

**2.** Wójt Gminy Skąpe może wypowiedzieć zawartą Umowę w przypadku odmowy udzielania ulg osobom uprawnionym lub udzielania ich w sposób mniej korzystny od zadeklarowanego.

**§ 9.** Zmiana warunków Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………… ……………………………………

Partner Wójt Gminy Skąpe

\* właściwe wypełnić